

REGULAMIN WYBORCZY

DO UCZELNIANYCH ORGANÓW KOLEGIALNYCH

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Niniejszy Regulamin Wyborczy, zwany dalej Regulaminem, ustala szczegółowy tryb przeprowadzania przez Uczelnianą Komisję Wyborczą, zwaną dalej Komisją, wyborów do organów kolegialnych w Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile, zwanej dalej Uczelnią, na kadencję 2020-2024.
2. Szczegółowy tryb przeprowadzania wyborów wśród studentów Uczelni ustala Regulamin Samorządu Studenckiego Uczelni.
3. W każdym przypadku, gdy w niniejszym Regulaminie jest mowa o przewodniczącym Komisji, rozumie się przez to także zastępcę przewodniczącego Komisji lub sekretarza Komisji, wykonującego w zastępstwie obowiązki i kompetencje przewodniczącego.
4. Głosowanie może się odbywać stacjonarnie (w lokalu wyborczym) lub on-line (w systemie do głosowania). W celu prawidłowego przebiegu głosowania on-line Komisja zwraca się o wsparcie do Centrum Sieciowo-Komputerowego.

§ 2

1. Harmonogram wyborów, zwany dalej harmonogramem, jest podawany do publicznej wiadomości najpóźniej na 10 dni przed terminem pierwszego zebrania wyborczego.
2. Listy kandydatów do organów kolegialnych są ogłaszane na zebraniach wyborczych.

§ 3

Komisja ma prawo do podejmowania bieżących czynności dotyczących organizacji i przebiegu wyborów z uwzględnieniem postanowień Regulaminu oraz Statutu Uczelni.

§ 4

Harmonogram podaje się do publicznej wiadomości poprzez ogłoszenie jego treści w sposób przyjęty w Uczelni.

Rozdział 2

Spis wyborców

§ 5

1. Spis wyborców będących pracownikami Uczelni sporządzany jest we współpracy z Działem Kadr i Spraw Socjalnych.
2. Spisy są tworzone dla grup pracowników zgodnie z § 12 ust. 1 lub ust. 2.
3. Komisja zapewnia wyborcom warunki do sprawdzenia list wyborczych.

§ 6

1. Pracownicy, którzy stwierdzą nieprawidłowości w spisie wyborców, mają prawo zgłoszenia pisemnego zastrzeżenia do Komisji, jednak nie później niż 3 dni przed pierwszym zebraniem wyborczym.
2. Zastrzeżenie zostaje rozpatrzone w ciągu 2 dni roboczych od jego zgłoszenia, jednak nie później niż 1 dzień przed pierwszym zebraniem wyborczym.
3. Po rozpatrzeniu zastrzeżenia, Komisja:
 - 1) uzupełnia lub zmienia wpis na liście wyborców;

- 2) skreśla ze spisu osobę, której zastrzeżenie dotyczy, powiadamiając ją o tym na piśmie;
- 3) odmawia uwzględnienia zastrzeżenia, powiadamiając zgłaszającego zastrzeżenie o tym na piśmie.
4. Komisja może z własnej inicjatywy podjąć czynności określone w ust. 3 pkt 1 i 2, jeśli powyższe wiadomość o okolicznościach uzasadniających ich podjęcie.

Rozdział 3 **Zgłaszanie kandydatów**

§ 7

1. Prawo zgłaszania kandydatów do organów Uczelni ma każda osoba, której przysługuje czynne prawo wyborcze zgodnie ze statutem Uczelni. Zgłoszenia należy składać na zebraniu wyborczym, w przypadku głosowania w lokalu wyborczym, lub pisemnie do sekretarza Komisji w terminie wyznaczonym przez Komisję, w przypadku głosowania on-line.
2. Liczba zgłaszanych kandydatów jest nieograniczona.
3. Jeżeli kandydat urodził się przed dniem 1 sierpnia 1972 r., w przypadku wyrażenia zgody na kandydowanie, jest zobowiązany, zgodnie z art. 4 pkt 18, art. 7 ust. 1, 2 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. 2019 r. poz. 430 z późn. zm.), złożyć do rektora:
 - 1) oświadczenie lustracyjne lub
 - 2) informację o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego.
4. Kandydat, o którym mowa w ust. 3, jest zobowiązany do złożenia do Komisji pisemnego oświadczenia o złożeniu jednego z dokumentów, o których mowa w ust. 3. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 2 do Regulaminu.
5. Kandydat, który wyraził zgodę na kandydowanie jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o spełnieniu wymagań, o których mowa w § 22 ust. 2 i ust. 3 pkt 1-5 Statutu Uczelni. Wzory oświadczenia stanowią załącznik nr 3 (dla kandydatów do Senatu) i nr 4 (dla kandydatów do Kolegium Elektorów) do Regulaminu.

§8

1. Zgłaszanie kandydatów, w przypadku głosowania w lokalu wyborczym, zamyka przewodniczący Komisji, po dwukrotnym wezwaniu zebranych do zgłaszania kandydatur przy równoczesnym braku zgłoszeń. W przypadku głosowania on-line zgłaszanie kandydatów kończy się z chwilą upływu terminu wyznaczonego przez Komisję. Za zgłoszenie kandydata w przypadku głosowania on-line uważa się moment wpływu wszystkich wymaganych dokumentów do sekretarza Komisji.
2. Po zamknięciu listy kandydatów przewodniczący Komisji zarządza przerwę w zebraniu, celem złożenia przez kandydatów dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 3-5. W przypadku głosowania on-line kandydaci składają dokumenty, o których mowa w § 7 ust. 4-5, do sekretarza Komisji w terminie wyznaczonym w harmonogramie.

§ 9

1. Listę kandydatów Uczelni sporządza Komisja.
2. Kandydaci umieszczani są na liście alfabetycznie według nazwiska.
3. Warunkiem wpisania kandydata na listę do organów kolegialnych jest:
 - 1) osobiste wyrażenie przez niego zgody na zebraniu wyborczym w przypadku głosowania w lokalu wyborczym;

- 1a) osobiste wyrażenie zgody przed sekretarzem Komisji lub pisemne wyrażenie zgody przekazane do sekretarza Komisji w przypadku głosowania on-line;
- 2) spełnienie warunków określonych w § 22 ust. 2 i 3 statutu Uczelni;
- 3) złożenie jednego z dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 3.
4. Spełnienie warunków, o których mowa w ust. 3 pkt 2 i 3 Komisja weryfikuje na podstawie dokumentów, o których mowa w § 7 ust. 4 i 5 oraz spisu wyborców.

Rozdział 4

Karty do głosowania

§ 10

1. Głosowanie odbywa się tylko na kartach wydrukowanych lub umieszczonych w systemie do głosowania przez Komisję.
2. Głos jest nieważny w przypadkach określonych w Statucie Uczelni.

§ 11

1. Wzory kart do głosowania stanowią załącznik do Regulaminu.
2. Drukowanie kart do głosowania, w przypadku głosowania w lokalu wyborczym, zarządza przewodniczący Komisji. Karta do głosowania może być zadrukowana tylko jednostronnie. Dostęp do karty do głosowania on-line odbywa się poprzez link udostępniony przez Komisję we wiadomości e-mail.
3. Kartę do głosowania, w przypadku głosowania w lokalu wyborczym, opatruje się pieczęcią Uczelni. Głos oddany na karcie nieopatrzonej pieczęcią Uczelni jest nieważny, jako oddany na karcie niewydanej przez Komisję.

Rozdział 5

Głosowanie

§ 12

1. Głosowanie na przedstawicieli do Senatu odbywa się w lokalu lub systemie do głosowania on-line wyznaczonym przez przewodniczącego Komisji, na zebraniach wyborczych:
 - 1) nauczycieli akademickich posiadających co najmniej stopień naukowy doktora;
 - 2) nauczycieli akademickich nie posiadających stopnia naukowego oraz pracowników niebędących nauczycielami akademickimi;
2. Głosowanie na przedstawicieli do Kolegium Elektorów odbywa się w lokalu lub systemie do głosowania on-line wyznaczonym przez przewodniczącego Komisji, na zebraniach wyborczych:
 - 1) nauczycieli akademickich posiadających co najmniej stopień naukowy doktora;
 - 2) nauczycieli akademickich nie posiadających stopnia naukowego;
 - 3) pracowników niebędących nauczycielami akademickimi.
3. Wybory są ważne, z zastrzeżeniem ust. 4, jeżeli udział w nich weźmie więcej niż połowa osób uprawnionych do głosowania (quorum).
4. Jeżeli pierwsze zebranie wyborcze nie odbędzie się z braku quorum, po upływie piętnastu minut od stwierdzenia tego faktu lub w ciągu trzech następnych dni roboczych w przypadku głosowania on-line, przewodniczący Komisji zwołuje drugie zebranie. W tym przypadku quorum nie jest wymagane.

§ 13

Przewodniczący Komisji sprawuje pieczę nad zachowaniem tajności głosowania, w tym zabezpieczeniu urny przed otwarciem lub dostępem osób nieuprawnionych do systemu głosowania on-line, oraz porządkiem w lokalu wyborczym.

§ 14

1. Przed wydaniem karty do głosowania, w przypadku głosowania w lokalu wyborczym, sprawdza się tożsamość wyborcy oraz czy figuruje na liście uprawnionych do głosowania.
2. W przypadku głosowania w lokalu wyborczym, Wyborca składa na liście uprawnionych do głosowania podpis stwierdzający, że otrzymał kartę do głosowania.
3. Karty do głosowania, w przypadku głosowania w lokalu wyborczym, wyborcy wrzucają do urny.
4. W przypadku głosowania on-line każdy uprawniony do głosowania otrzymuje link zapewniający dostęp do karty do głosowania umożliwiający jednorazowe oddanie głosu. Wraz z oddanym głosem nie jest rejestrowana żadna informacja umożliwiająca identyfikację osoby głosującej (także w przypadku gdy dostęp do karty do głosowania wymaga uwierzytelnienia).

§ 15

1. W wyborach do Senatu:
 - 1) nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy doktora może głosować na maksymalnie 10 przedstawicieli swojej grupy pracowników;
 - 2) nauczyciel akademicki nie posiadający stopnia naukowego i pracownik niebędący nauczycielem akademickim może głosować na maksymalnie 6 przedstawicieli swojej grupy pracowników;
2. W wyborach do Kolegium Elektorów:
 - 1) nauczyciel akademicki posiadający co najmniej stopień naukowy doktora może głosować na maksymalnie 21 przedstawicieli swojej grupy pracowników;
 - 2) nauczyciel akademicki nie posiadający stopnia naukowego może głosować na maksymalnie 7 przedstawicieli swojej grupy pracowników;
 - 3) pracownik niebędący nauczycielem akademickim może głosować na maksymalnie 4 przedstawicieli swojej grupy pracowników.
3. Wyborca głosuje na wybranych kandydatów poprzez postawienie pojedynczego znaku „X” w kratce przy każdym nazwisku z wybranych przez siebie kandydatów, z zastrzeżeniem ust. 4 i 5.
4. W przypadku, gdy w wyborach został zgłoszony jeden kandydat wyborca może głosować poprzez postawienie pojedynczego znaku „X” tylko przy jednej z niżej podanych możliwości wyboru:
 - 1) za – popierając zgłoszoną kandydaturę lub
 - 2) przeciw – sprzeciwiając się zgłoszonej kandydaturze lub
 - 3) wstrzymuję się – wstrzymując się przed poparciem lub sprzeciwieniem się zgłoszonej kandydaturze.
5. Głos oddany na więcej kandydatów, niż liczba określona w ust. 1 i 2 lub w sposób niezgodny z ust. 3 lub ust. 4 jest nieważny.

Rozdział 6

Ustalanie i ogłaszanie wyników wyborów

§ 16

1. Zakończenie głosowania w czasie każdego zebrania wyborczego ogłasza przewodniczący Komisji. Głosowanie on-line kończy się z chwilą upływu terminu wyznaczonego na głosowanie.
2. Po zakończeniu głosowania Komisja ustala:
 - 1) liczbę osób uprawnionych do głosowania;
 - 2) liczbę osób, które oddały głos;
 - 3) liczbę oddanych głosów ważnych;
 - 4) liczbę oddanych głosów nieważnych;
 - 5) liczby oddanych głosów na poszczególnych kandydatów.

§ 17

1. Z czynności określonych w §15 Komisja sporządza protokół, w którym także wypisuje nazwiska kandydatów wraz z liczbą oddanych na nich głosów. Nazwiska wymienione są według liczby uzyskanych głosów.
2. Protokół podpisują przewodniczący lub zastępca przewodniczącego oraz sekretarz.

§ 18

1. Przy ustalaniu osób wybranych pod uwagę brani są kandydaci, którzy uzyskali największą liczbę głosów, i którzy otrzymali bezwzględną większość ważnie oddanych głosów.
2. Jeżeli pierwsze zebranie nie przyniesie rozstrzygnięcia, po upływie piętnastu minut od ogłoszenia wyników, przewodniczący Komisji zwołuje drugie zebranie wyborcze. W tym przypadku nie jest wymagane quorum oraz nie dopuszcza się uzupełnienia listy kandydatów.
3. W przypadku, gdy na drugim zebraniu nie można wybrać kandydatów w pełnej liczbie składu organu, Komisja zarządza ponowne wybory. Komisja podejmuje w tej sprawie uchwałę nie później niż w ciągu 3 dni od dnia wyborów. Wymaga się ponownego sporządzania spisu wyborców.
4. W przypadkach określonych w ust. 2 i 3, liczby przedstawicieli do organów kolegialnych określone w §14 ust. 1 i 2 ulegają odpowiedniemu zmniejszeniu o liczbę osób wybranych do tych organów.
5. W przypadku wyborów prowadzonych zgodnie z ust. 3, z listy kandydatów zostają usunięte osoby, które zostały wybrane na podstawie zasad określonych w ust. 1 i 2. Pozostałe osoby są zobowiązane do ponownego osobistego wyrażenia zgody na kandydowanie. Dopuszcza się uzupełnienie listy kandydatów w trybie opisanym w rozdziale 4.

§ 19

- Po dokonaniu wszystkich czynności wymienionych w §16, przewodniczący Komisji ogłasza:
- 1) ustalenia określone na podstawie §17;
 - 2) listę wybranych do organów osób;
 - 3) czy wybory są ważne.

Rozdział 7

Wybory uzupełniające

§ 20

1. Wybory uzupełniające zarządza Komisja.
2. Uchwałę o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających Komisja podejmuje:
 - 1) w ciągu 14 dni od powiadomienia przez rektora o zajściu przypadków wymagających przeprowadzenia wyborów uzupełniających;
 - 2) do dnia 15 października, gdy przypadki wymagające przeprowadzenia wyborów uzupełniających miały miejsce w okresie od 1 lipca do 30 września bieżącego roku.

§ 21

1. Zebranie wyborcze musi być przeprowadzone w terminie nieprzekraczającym 14 dni od podjęcia uchwały określonej w §22 ust. 2.
2. Wybory uzupełniające przeprowadza się zgodnie z przepisami dotyczącymi zwykłego trybu wyborów.

Rozdział 8

Ważność wyborów

§ 22

O ważności lub nieważności wyborów stwierdza Komisja.

§ 23

1. Wybory podlegają unieważnieniu, jeżeli przy ich przeprowadzaniu dopuszczono się takiego naruszenia postanowień Regulaminu lub Statutu Uczelni, które mogło mieć wpływ na wyniki wyborów.
2. Z chwilą unieważnienia wyborów tracą ważność głosy uzyskane w ich wyniku.

Rozdział 9

Odwołania od decyzji Komisji Wyborczej oraz od wyników wyborów

§ 24

1. Odwołania od czynności Komisji może składać każdy, komu przysługuje czynne prawo wyborcze.
2. Odwołania należy składać do przewodniczącego Komisji na piśmie, w ciągu 3 dni od ogłoszenia decyzji przez Komisję.

§ 25

1. Pisemny wniosek w sprawie unieważnienia wyborów może dotyczyć całości lub części wyborów.
2. Wniosek, o którym mowa w ust. 1, może złożyć do przewodniczącego Komisji:
 - 1) rektor;
 - 2) 10% wyborców uprawnionych do głosowania, którego wynik jest kwestionowany;
 - 3) 10% senatorów.

§ 26

1. Komisja rozpatruje odwołania i wnioski w ciągu 3 dni roboczych od dnia ich złożenia.
2. Posiedzenia Komisji w sprawach, o których mowa w ust. 1, są tajne.
3. Uchwały Komisji w sprawach, o których mowa w ust. 1, są ostateczne.

4. Uchwały, o których mowa w ust. 3, wraz z treścią odwołania lub wniosku, o których mowa w §26 i §27, bez podawania tożsamości odwołującego lub wnioskujących, Komisja podaje do wiadomości w sposób określony w §3 ust. 2.

Rozdział 10

Przechowywanie dokumentów

§27

1. Dokumenty wytworzone w trakcie wyborów, o których mowa w Regulaminie, są przechowywane przez Kolegium przez okres 4 lat.
2. Oddane przez wyborców karty do głosowania, po przeprowadzeniu wyborów, zostają zabezpieczone przed wglądem innych osób.

KARTA WYBORCZA
WYBÓR CZŁONKÓW SENATU/KOLEGIUM ELEKTORÓW*

Lp.	Imię i nazwisko	X
1.		
2.		
3.		
...		

KARTA WYBORCZA
WYBÓR CZŁONKÓW SENATU/KOLEGIUM ELEKTORÓW*
(w przypadkach zgłoszenia tylko 1 kandydata)

.....
(Imię i nazwisko)

ZA	PRZECIW	WSTRZYMUJĘ SIĘ

* wybrać właściwe

WZÓR OŚWIADCZENIA KANDYDATA DO SENATU/KOLEGIUM ELEKTORÓW*

Ja

(imię i nazwisko)

urodzony/-a.....

(data i miejsce urodzenia)

zamieszkały/-a.....

(adres zamieszkania)

legitymujący/-a się

(nazwa dokumentu stwierdzającego tożsamość, jego seria i numer)

oświadczam

że w związku z wyrażeniem zgody na kandydowanie do Senatu/Kolegium Elektorów* Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile złożyłem/-am do Rektora PUSS w Pile **oświadczenie lustracyjne/informację o uprzednim złożeniu oświadczenia lustracyjnego***.

.....

(miejscowość i data)

.....

(podpis składającego)

* - niepotrzebne skreślić

Wzór oświadczenia kandydata na członka
Senatu Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile
o spełnianiu wymagań

Ja,
(imię i nazwisko)

urodzony/-a.....
(data i miejsce urodzenia)

zamieszkały/-a.....
(adres zamieszkania)

legitymujący/-a się
(nazwa dokumentu stwierdzającego tożsamość, jego seria i numer)

oświadczam, że

spełniam warunki powołania na członka Senatu określone w art. 29 ust. 4 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.), to jest:

- 1) mam pełną zdolność do czynności prawnych;
- 2) korzystam z pełni praw publicznych;
- 3) nie byłem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 4) nie byłem/am karany/a karą dyscyplinarną;
- 5) w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. nie pracowałem/am w organach bezpieczeństwa państwa w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2186, z późn. zm.), nie pełniłem/am w nich służby ani nie współpracowałem/am z tymi organami.

Zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o wszelkich zmianach w zakresie wyżej wymienionych okoliczności.

.....
(data)

.....
(podpis)

Wzór oświadczenia kandydata na członka
Kolegium Elektorów Państwowej Uczelni Stanisława Staszica w Pile
o spełnianiu wymagań

Ja,
(imię i nazwisko)

urodzony/-a.....
(data i miejsce urodzenia)

zamieszkały/-a.....
(adres zamieszkania)

legitymujący/-a się
(nazwa dokumentu stwierdzającego tożsamość, jego seria i numer)

oświadczam, że

spełniam warunki powołania na członka Kolegium Elektorów określone w art. 25 ust. 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z późn. zm.), to jest:

- 1) mam pełną zdolność do czynności prawnych;
- 2) korzystam z pełni praw publicznych;
- 3) nie byłem/am skazany/a prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe;
- 4) nie byłem/am karany/a karą dyscyplinarną;
- 5) w okresie od dnia 22 lipca 1944 r. do dnia 31 lipca 1990 r. nie pracowałem/am w organach bezpieczeństwa państwa w rozumieniu art. 2 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944–1990 oraz treści tych dokumentów (Dz. U. z 2017 r. poz. 2186, z późn. zm.), nie pełniłem/am w nich służby ani nie współpracowałem/am z tymi organami.

Jednocześnie oświadczam, że:

- nie pełnię aktualnie funkcji organu PUSS w Pile ani innej uczelni,
- nie jestem aktualnie członkiem kolegium elektorów innej uczelni,
- nie jestem aktualnie zatrudniony/a w administracji publicznej.

Zobowiązuję się do niezwłocznego poinformowania o wszelkich zmianach w zakresie wyżej wymienionych okoliczności.

.....
(data)

.....
(podpis)